



АДМИНИСТРАЦИЯ КАЧКАНАРСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

28.02.2011 г. № 237

г. Качканар

Об утверждении Порядка создания, реорганизации, изменения типа и ликвидации муниципальных учреждений, а также утверждения уставов муниципальных учреждений и внесения в них изменений в Качканарском городском округе

В соответствии с пунктом 2 статьи 13, пунктами 1.1, 4 статьи 14, пунктом 2.1 статьи 16, пунктом 2 статьи 17.1, пунктом 5 статьи 18 и пунктом 1 статьи 19.1 Федерального закона от 12.01.1996 г. № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», частью 2 статьи 5, частью 5 статьи 18 Федерального закона от 03.11.2011 г. № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях» и частью 15 статьи 31 Федерального закона от 08.05.2010 г. № 83-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений», Администрация Качканарского городского округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Порядок создания, реорганизации, изменения типа и ликвидации муниципальных учреждений, а также утверждения уставов муниципальных учреждений и внесения в них изменений в Качканарском городском округе (далее – Порядок) (прилагается).

2. Руководителям органов местного самоуправления Качканарского городского округа:

1) в срок до 1 октября 2011 года привести уставы подведомственных муниципальных учреждений в соответствие с Порядком;

2) при принятии решения о создании, реорганизации, изменении типа и ликвидации муниципальных учреждений руководствоваться Порядком.

3. Настоящее постановление вступает в силу с момента подписания и до 1 января 2012 года применяется к правоотношениям, возникающим при проведении мероприятий по совершенствованию правового положения муниципальных учреждений, в соответствии с Федеральным законом от 08.05.2010 г. № 83-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием

правового положения государственных (муниципальных) учреждений».

4. Контроль за соблюдением Порядка, утвержденного настоящим постановлением, возложить на Комитет по правовой работе и трудовым отношениям Администрации Качканарского городского округа.

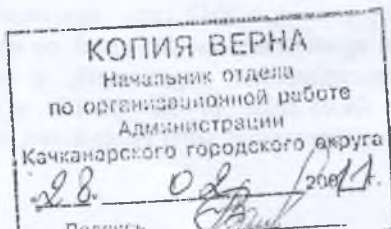
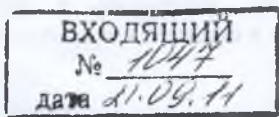
5. Признать утратившим силу постановление Главы Качканарского городского округа от 13.08.2008 г. № 1045 «О порядке утверждения Уставов муниципальных учреждений Качканарского городского округа, подведомственных Управлению образованием Качканарского городского округа и Комитету по делам молодежи, культуре и спорту Качканарского городского округа».

6. Обнародовать настоящее постановление на официальном сайте Качканарского городского округа в сети «Интернет».

Глава городского округа



С.М. Набоких



УТВЕРЖДЁН

постановлением Администрации
Качканарского городского округа
от 28.02.2011 г. № 237

«Об утверждении Порядка создания,
реорганизации, изменения
типа и ликвидации муниципальных
учреждений, а также утверждения
уставов муниципальных учреждений
и внесения в них изменений в
Качканарском городском округе»

ПОРЯДОК

**создания, реорганизации, изменения типа и ликвидации
муниципальных учреждений, а также утверждения уставов
муниципальных учреждений и внесения в них изменений
в Качканарском городском округе**

Глава 1. Общие положения

1. Настоящий Порядок, разработанный в соответствии с пунктом 2 статьи 13, пунктами 1.1, 4 статьи 14, пунктом 2.1 статьи 16, пунктом 2 статьи 17.1, пунктом 5 статьи 18 и пунктом 1 статьи 19.1 Федерального закона «О некоммерческих организациях», частью 2 статьи 5 и частью 5 статьи 18 Федерального закона от 03.11.2006 г. № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях», частью 15 статьи 31 Федерального закона от 05.2010 г. № 83-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений», устанавливает процедуры создания, реорганизации, изменения типа и ликвидации муниципальных казенных, бюджетных и автономных учреждений (далее – учреждение), которые созданы (планируется создать) на базе имущества, находящегося в муниципальной собственности (далее - имущество), а также утверждения уставов учреждений и внесения в них изменений.

Глава 2. Создание учреждения

2. Учреждение может быть создано путем его учреждения в соответствии с настоящим разделом или путем изменения типа существующего учреждения в соответствии с разделом 4 настоящего Порядка.

3. Для принятия решения о создании учреждения Главе Качканарского городского округа (далее – Глава) инициатором создания учреждения подается обращение, которое должна содержать:

а) обоснование целесообразности создания учреждения;

- б) указание на тип создаваемого учреждения;
- в) указание целей создания, основных видов деятельности учреждения;
- г) название органа местного самоуправления, который будет осуществлять функции и полномочия учредителя учреждения;
- д) информацию о предоставлении создаваемому учреждению права выполнять муниципальные функции (для казенного учреждения);
- е) сколько средств местного бюджета необходимо предусмотреть для создания и работы учреждения;
- ж) источник доходов местного бюджета для планируемых расходов по созданию и работы учреждения.

Инициатором создания учреждения могут выступать специалисты Администрации, органы местного самоуправления Качканарского городского округа.

4. Глава создает рабочую группу по рассмотрению инициативы создания учреждения, в состав которой входят специалисты Финансового управления Администрации, специалисты Комитета по правовой работе и трудовым отношениям, специалиста Отдела экономики и перспективного развития.

Рабочая группа дает заключение на представленные документы инициатором по созданию учреждения.

5. Решение о создании учреждения путем его учреждения принимается Главой в форме постановления Администрации Качканарского городского округа (далее – Администрация) на основании заключения рабочей группы при наличии в бюджете Качканарского городского округа соответствующей обеспеченности.

6. Постановление Администрации округа о создании учреждения должно содержать:

- а) наименование создаваемого учреждения с указанием его типа;
- б) основные цели деятельности создаваемого учреждения, определенные в соответствии с федеральными законами и иными нормативными правовыми актами;
- в) наименование органа местного самоуправления, который будет осуществлять функции и полномочия учредителя создаваемого учреждения;
- г) сведения о недвижимом имуществе (в том числе земельных участках), которое планируется закрепить (предоставить в постоянное (бессрочное) пользование) за создаваемым учреждением;
- д) предельную штатную численность работников (для казенного учреждения);
- е) перечень мероприятий по созданию учреждения с указанием сроков их проведения.

7. Проект постановления Администрации о создании учреждения подготавливается специалистами Комитета по правовой работе и трудовым отношениям Администрации.

8. После издания постановления Администрации о создании учреждения правовым актом органа местного самоуправления, осуществляющего функции и полномочия учредителя, утверждается устав этого учреждения в соответствии с разделом 6 настоящего Порядка.

Глава 3. Реорганизация учреждения

9. Реорганизация учреждения может быть осуществлена в форме его слияния, присоединения, разделения или выделения.

10. Решение о реорганизации учреждения в форме разделения, выделения, слияния (если возникшее при слиянии юридическое лицо является казенным учреждением) или присоединения принимается Главой в порядке, аналогичном порядку создания учреждения путем его учреждения.

11. Решение о реорганизации учреждения должно содержать:

а) наименование учреждений, участвующих в процессе реорганизации, с указанием их типов;

б) форму реорганизации;

в) наименование учреждения (учреждений) после завершения процесса реорганизации;

г) наименование органа (органов) местного самоуправления, осуществляющего функции и полномочия учредителя реорганизуемого учреждения (учреждений);

д) информацию об изменении (сохранении) основных целей деятельности реорганизуемого учреждения (учреждений);

е) информацию об изменении (сохранении) штатной численности (для казенных учреждений);

ж) перечень мероприятий по реорганизации учреждения с указанием сроков их проведения.

12. Обращение инициатора реорганизации должно содержать:

а) обоснование целесообразности реорганизации учреждения (учреждений), в том числе экономической;

б) информацию указанную в пункте 11 настоящего Порядка.

в) размер сколько средств местного бюджета необходимо предусмотреть для создания и работы учреждения;

ж) источник доходов местного бюджета для планируемых расходов по созданию и работы учреждения.

Глава 4. Изменение типа учреждения

13. Изменение типа учреждения не является его реорганизацией.

15. Инициатором изменения типа учреждения являются сами учреждения, органы местного самоуправления, осуществляющие функции и полномочия учредителя учреждения, Глава.

Учреждение, принявшее решение об изменении типа учреждения направляет Главе, руководителю органа местного самоуправления, осуществляющему функции и полномочия учредителя учреждения заявление, которое должно содержать:

а) наименование существующего учреждения;

б) наименование создаваемого учреждения;

в) информацию об изменении (сохранении) основных целей деятельности учреждения;

г) информацию об изменении (сохранении) штатной численности;

д) обоснование целесообразности изменения типа учреждения, в том числе экономическое;

е) информацию о кредиторской задолженности учреждения (в том числе просроченной).

16. Решение об изменении типа учреждения в целях создания казённого учреждения принимается Главой в форме постановления Администрации в порядке, аналогичном порядку создания учреждения путем его учреждения.

17. Постановление Администрации об изменении типа учреждения в целях создания казённого учреждения должно содержать:

а) наименование существующего учреждения;

б) наименование создаваемого учреждения;

в) наименование органа местного самоуправления, осуществляющего функции и полномочия учредителя учреждения;

г) информацию об изменении (сохранении) основных целей деятельности учреждения;

д) информацию об изменении (сохранении) штатной численности;

е) перечень мероприятий по созданию учреждения с указанием сроков их проведения.

18. Решение об изменении типа учреждения в целях создания бюджетного учреждения принимается органом местного самоуправления, осуществляющим функции и полномочия учредителя учреждения. Указанное решение должно содержать:

а) наименование существующего учреждения;

б) наименование создаваемого учреждения;

в) наименование органа местного самоуправления, осуществляющего функции и полномочия учредителя учреждения;

г) информацию об изменении (сохранении) основных целей деятельности учреждения;

д) перечень мероприятий по созданию учреждения с указанием сроков их проведения.

19. Решение об изменении типа учреждения в целях создания автономного учреждения принимается нормативным актом органа местного самоуправления, осуществляющим функции и полномочия учредителя учреждения. Указанное решение должно содержать:

а) наименование существующего учреждения;

б) наименование создаваемого учреждения;

в) наименование органа местного самоуправления, осуществляющего функции и полномочия учредителя учреждения;

г) сведения об имуществе, закрепляемом за автономным учреждением, в том числе перечень объектов недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества;

д) перечень мероприятий по созданию автономного учреждения с указанием сроков их проведения.

20. Проект нормативного акта органов местного самоуправления подготавливается специалистами указанных органов местного самоуправления.

21. В случае если изменение типа казенного учреждения приведет к невозможности осуществления муниципальных функций, в пояснительной записке указывается информация о том, кому данные муниципальные функции будут переданы.

В случае если изменение типа учреждения приведет к невозможности осуществления полномочий органов местного самоуправления по исполнению публичных обязательств перед физическим лицом, подлежащих исполнению в денежной форме, в заявлении (обращении) указывается информация о том, кому указанные полномочия будут переданы.

22. Принятие органом местного самоуправления решения об изменении типа учреждения в целях создания бюджетного или автономного учреждения при сохранении объема муниципальных услуг (работ), не может являться основанием для сокращения объема бюджетных ассигнований на очередной финансовый год и плановый период, выделяемых данному органу местного самоуправления как главному распорядителю средств муниципального бюджета на оказание муниципальных услуг (выполнение работ).

23. После принятия правового акта об изменении типа учреждения орган местного самоуправления, осуществляющий функции и полномочия учредителя, утверждает изменения, вносимые в устав этого учреждения в соответствии с разделом 6 настоящего Порядка.

Глава 5. Ликвидация учреждений

24. Решение о ликвидации учреждения принимается Главой. Указанное решение должно содержать:

- а) наименование учреждения;
- б) наименование органа местного самоуправления, осуществляющего функции и полномочия учредителя;
- в) наименование органа местного самоуправления, ответственного за осуществление ликвидационных процедур;
- г) наименование правопреемника казенного учреждения, в том числе по обязательствам, возникшим в результате исполнения судебных решений.

25. Для принятия решения о ликвидации учреждения Главе направляется обращение органа местного самоуправления, осуществляющего функции и полномочия учредителя, содержащей причину ликвидации учреждения, обоснование целесообразности ликвидации учреждения и информацию о кредиторской задолженности учреждения (в том числе просроченной).

В случае если ликвидируемое казенное учреждение осуществляет муниципальные функции, обращение должно содержать информацию о том, кому указанные функции будут переданы после завершения процесса ликвидации.

В случае если ликвидируемое учреждение осуществляет полномочия органа местного самоуправления по исполнению публичных обязательств перед физическим лицом, подлежащих исполнению в денежной форме, обращение должно содержать информацию о том, кому указанные полномочия будут переданы после завершения процесса ликвидации.

26. После издания правового акта Администрации о ликвидации учреждения, орган местного самоуправления, осуществляющий функции и полномочия учредителя:

а) в 3-дневный срок доводит указанный правовой акт до сведения регистрирующего органа для внесения в Единый государственный реестр юридических лиц сведения о том, что учреждение находится в процессе ликвидации;

б) в 2-недельный срок:

утверждает состав ликвидационной комиссии соответствующего учреждения;

устанавливает порядок и сроки ликвидации указанного учреждения в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации и правовым актом о ликвидации учреждения.

27. Ликвидационная комиссия:

а) обеспечивает реализацию полномочий по управлению делами ликвидируемого учреждения в течение всего периода его ликвидации;

б) в 10-дневный срок с даты истечения периода, установленного для предъявления требований кредиторами (с учетом положений пункта 30 настоящего Порядка), представляет в орган местного самоуправления, осуществляющий функции и полномочия учредителя, для утверждения промежуточный ликвидационный баланс;

в) в 10-дневный срок после завершения расчетов с кредиторами представляет в орган местного самоуправления, осуществляющий функции и полномочия учредителя, для утверждения ликвидационный баланс;

г) осуществляет иные предусмотренные Гражданским кодексом Российской Федерации и другими законодательными актами Российской Федерации мероприятия по ликвидации учреждения.

28. При ликвидации казенного учреждения кредитор не вправе требовать досрочного исполнения соответствующего обязательства, а также прекращения обязательства и возмещения связанных с этим убытков.

29. Требования кредиторов ликвидируемого учреждения (за исключением казенного учреждения) удовлетворяются за счет имущества, на которое в соответствии с законодательством Российской Федерации может быть обращено взыскание.

Недвижимое имущество учреждения, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также недвижимое имущество, на которое в соответствии с законодательством Российской Федерации не может быть обращено взыскание по обязательствам ликвидируемого учреждения, передается ликвидационной комиссией Комитету по управлению муниципальным имуществом Качканарского городского округа.

Движимое имущество учреждения, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также движимое имущество, на которое в соответствии с законодательством Российской Федерации не может быть обращено взыскание по обязательствам ликвидируемого учреждения, передается ликвидационной комиссией Комитету по управлению муниципальным имуществом Качканарского городского округа.

Глава 6. Утверждение устава учреждения и внесение в него изменений

30. Устав учреждения, а также вносимые в него изменения утверждаются правовым актом органа местного самоуправления, осуществляющего функции и полномочия учредителя.

31. Устав должен содержать:

а) общие положения, устанавливающие в том числе: наименование учреждения, указание на его тип; информацию о месте нахождения учреждения; наименование учредителя и собственника имущества учреждения; наименование органа местного самоуправления, осуществляющего функции и полномочия учредителя и собственника учреждения;

б) предмет и цели деятельности учреждения в соответствии с федеральным законом, иным нормативным правовым актом, муниципальным правовым актом, а также исчерпывающий перечень видов деятельности (с указанием основных видов деятельности и иных видов деятельности, не являющихся основными), в том числе приносящие доход, которые учреждение вправе осуществлять в соответствии с целями, для достижения которых оно создано;

в) раздел об организации деятельности и управлении учреждением, содержащий в том числе сведения о структуре, компетенции органов управления учреждения, порядок их формирования, сроки полномочий и порядок деятельности таких органов, а также положения об ответственности руководителя учреждения;

г) раздел об имуществе и финансовом обеспечении учреждения, содержащий в том числе:

порядок распоряжения имуществом, приобретенным бюджетным учреждением (за исключением имущества, приобретенного за счет средств, выделенных учреждению собственником на приобретение такого имущества);

порядок передачи бюджетным учреждением некоммерческим организациям в качестве их учредителя или участника денежных средств, иного имущества, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за ним собственником или приобретенного бюджетным учреждением за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества;

порядок осуществления крупных сделок и сделок, в совершении которых имеется заинтересованность;

запрет на совершение сделок, возможными последствиями которых является отчуждение или обременение имущества, закрепленного за учреждением, или имущества, приобретенного за счет средств, выделенных этому учреждению из муниципального бюджета или бюджета государственного внебюджетного фонда Российской Федерации, если иное не установлено законодательством Российской Федерации;

положения об открытии лицевых счетов учреждению в финансовом органе, а также об иных счетах, открываемых федеральному учреждению в соответствии с законодательством Российской Федерации;

положения о ликвидации учреждения по решению собственника имущества и распоряжении собственником имуществом ликвидированного учреждения, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации;

указание на субсидиарную ответственность Качканарского городского округа по обязательствам казенного учреждения в лице органа местного самоуправления, осуществляющего функции и полномочия учредителя;

д) сведения о филиалах и представительствах учреждения;

е) иные разделы - в случаях, предусмотренных федеральными законами.

32. Содержание устава автономного учреждения должно соответствовать требованиям, установленным Федеральным законом «Об автономных учреждениях».

О.Д. Вепрева
6 97 33